

Соглашение
о передаче контрольно-счетной комиссии Курьинского района
Алтайского края полномочий контрольно-счетного органа сельсоветов
Курьинского района Алтайского края по осуществлению внешнего
муниципального финансового контроля

с. Курья

«29» декабря 2023 года

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Кузнецовский сельский Совет депутатов Курьинского района Алтайского края (далее – представительный орган поселения) в лице главы сельсовета Кобенко Галины Веннадбевны, действующего на основании Устава сельсовета и решения представительного органа поселения от 12.09.2022 № 30, контрольно-счетная комиссия Курьинского района Алтайского края, действующего на основании Положения о контрольно-счетной комиссии Курьинского района Алтайского края (далее Положения КСК), принято решением от 10.12.2021 № 39 в лице председателя Кобенко Натальи Борисовны и Курьинский районный Совет народных депутатов Алтайского края (далее – представительный орган района) в лице председателя районного Совета народных депутатов Морозовой Тамары Анатольевны, действующего на основании Устава района и решения представительного органа района от 12.12.2023 № 50, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача полномочий контрольно-счетного органа Кузнецовского сельсовета Курьинского района Алтайского края (далее - контрольно-счетный орган поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной комиссии Курьинского района Алтайского края (далее – контрольно-счетная комиссия района).

1.2. Контрольно-счетной комиссии района передаются полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, Уставом поселения и нормативными правовыми актами поселения:

1.2.1 организация и осуществление контроля, за законностью и эффективностью использования средств бюджета поселения, а также иных средств, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.2.2 экспертиза проектов бюджета поселения, проверка и анализ

обоснованности его показателей;

1.2.3 внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;

1.2.4 проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.2.5 оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль, за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

1.2.6 оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

1.2.7 экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета поселения, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

1.2.8 анализ и мониторинг бюджетного процесса в поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию;

1.2.9 проведение оперативного анализа исполнения и контроля, за организацией исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган сельского совета и главе сельского совета;

1.2.10 осуществление контроля, за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

1.2.11 оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетного органа;

1.2.12 участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

1.2.13 иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, Уставом и нормативными правовыми актами представительного органа

муниципального образования.

1.3. Включение в планы работы контрольно-счетного органа других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в рамках внешнего муниципального финансового контроля в отношении средств бюджета поселения и муниципального имущества поселения по предложению Совета депутатов поселения или главы поселения.

1.4. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется контрольно-счетной комиссией на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2. Общие условия реализации переданных полномочий

2.1. Контрольно-счетная комиссия района при осуществлении переданных полномочий руководствуется законодательством Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными в соответствии с общими требованиями к стандартам внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными Счетной палатой Алтайского края.

2.2. В целях реализации переданных полномочий устанавливается следующий порядок организации внешнего муниципального финансового контроля:

2.2.1. При проведении экспертизы проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (и плановый период) (далее – проект решения о бюджете) осуществляется оценка (анализ) его соответствия по составу и содержанию требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Алтайского края и муниципальных правовых актов.

Одновременно с проектом решения о бюджете в контрольно-счетную комиссию района представляются документы и материалы в составе, определенном Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе и финансовом контроле.

Материалы в целях проведения экспертизы проекта решения о бюджете направляются в контрольно-счетную комиссию района не позднее 15 ноября текущего финансового года.

По итогам экспертизы контрольно-счетная комиссия района составляет заключение, которое направляется представительному органу поселения.

2.2.2. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения (далее – внешняя проверка) контрольно-счетной комиссией района осуществляется внешняя проверка бюджетной отчетности субъектов бюджетной отчетности и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Органы местного самоуправления поселения информируются контрольно-счетной комиссией района о перечне документов и материалов,

которые необходимо представить в контрольно-счетную комиссию района в целях проведения внешней проверки, а также о сроках и форме их представления.

Внешняя проверка осуществляется контрольно-счетной комиссией района в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

2.2.3. При осуществлении контроля, за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, контрольно-счетной комиссией района в соответствии с утвержденным планом работы проводятся проверки и обследования.

2.2.4. При проведении финансово-экономической экспертизы проектов правовых актов поселения (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) контрольно-счетной комиссией района производится их оценка (анализ) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также муниципальных программ.

По итогам экспертизы контрольно-счетная комиссия района составляет заключение, которое в срок не превышающий один месяц и направляется представительному органу поселения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Представительный орган поселения:

3.1.1. Направляет в контрольно-счетную комиссию района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям и задачам проводимых мероприятий, способы проведения, проверяемые органы и организации.

3.1.2. Рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-счетной комиссии по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.1.3. Обеспечивает своевременное направление в контрольно-счетный орган района документов и материалов, предусмотренных пунктами 1.2 настоящего соглашения.

3.1.4. Рассматривает обращения контрольно-счетной комиссии по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты.

3.1.5. Имеет право опубликовать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения контрольно-счетной комиссии района другим органам и организациям.

3.1.6. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3.2. Представительный орган муниципального района:

3.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетной комиссии района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в том числе определяет случаи отказа в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.2.2. Имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства на исполнение контрольно-счетной комиссии Курьинского района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

3.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетной комиссии информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

3.3. Контрольно-счетная комиссия района:

3.3.1. Ежегодно включает в планы работы квартальную отчетность об исполнении бюджета поселения, внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения.

3.3.2. Включает в планы работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия согласно заключенным дополнительным соглашениям.

3.3.3. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия, в порядке установленном регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля для соответствующих мероприятий, и в сроки, установленные утвержденным планом.

3.3.4. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения.

3.3.5. Определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия.

3.3.6. Имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

3.3.7. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий представительному органу поселения и главе поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях на официальном сайте администрации Курьинского района – контрольно-счетная комиссия в сети Интернет.

3.3.8. Направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по предотвращению и устранению выявляемых нарушений.

3.3.9. При выявлении необходимости совершенствования бюджетного процесса, порядка распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в

собственности поселения, направляет органам местного самоуправления соответствующие предложения.

3.3.10. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий обращается в представительный орган поселения с предложениями по их устранению.

3.3.11. Ежегодно предоставляет представительному органу поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

3.4. Каждая из Сторон соглашения должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего соглашения, а также оказывать другой Стороне необходимое содействие в выполнении его обязанностей.

3.4.1. Стороны имеют право принимать иные меры необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления представительным органом поселения или представительным органом Курьинского района, другим сторонам уведомления о расторжении Соглашения.

4.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения Соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия.

4.5. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.6. Настоящее соглашение заключено сроком на 4 года и действует в период с 1 января 2024 г по 31 декабря 2027 г.

4.7. Настоящее соглашение считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) дней до даты окончания действия настоящего соглашения не заявит другой Стороне о расторжении соглашения в письменном виде.

4.8. Расторжение настоящего соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимному согласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Условия настоящего соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.10. Настоящее соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

**Представительный орган
поселения:**

Глава сельсовета

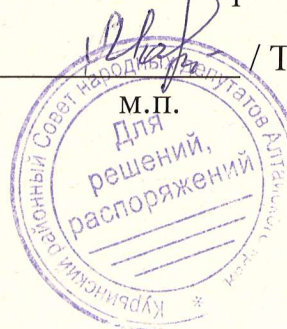


/Г.В.Кобенко/

М.П.

**Представительный орган
района:**

Председатель
Курынского районного
Совета народных депутатов
Алтайского края



/ Т.А. Морозова/

М.П.

**Контрольно-счетная комиссия
района:**

Председатель контрольно-счетной
комиссии Курынского района
Алтайского края



/Н.Б. Кобенко/

М.П.