АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЫВАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРЬИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02. 2014г с.Колывань № 5

« О порядке осуществления учета граждан,

 испытывающих потребность в древесине

 для собственных нужд, на территории

 Колыванского сельсовета»

 .

 В соответствии с Законом Алтайского края от 10.10.2011 № 136 – ЗС, Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87 –ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края и п. 48 ст. 34 Устава муниципального образования Колыванского сельсовета Курьинского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, на территории Колыванского сельсовета (приложение 1).

2. Возложить обязанности по приему заявлений от граждан, проживающих на территории Колыванского сельсовета, нуждающихся в древесине для собственных нужд и по ведению документации - на заместителя главы Администрации Устинову Ларису Станиславовну.

3.Признать утратившим силу постановление от 22.11.2010 г. № 28

4.Контроль за исполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

Глава Администрации сельсовета В.А.Загурских

 Приложение № 1 к постановлению

 Администрации Колыванского

 сельсовета от 13.02.2014г № 4

ПОРЯДОК

осуществления учета граждан, испытывающих

потребность в древесине для собственных нужд в Колыванском сельсовете Курьинского района Алтайского края

 Настоящий порядок разработан в соответствии со ст.8 Закона Алтайского края от 10.09.2007 № 87 ФЗ «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края».

В целях постановки на учет в качестве нуждающихся в древесине, для собственных нужд, в зависимости от целей использования древесины следующие категорий граждан:

- граждане, принятые органами местного самоуправления на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края от 09.12.2005 № 115 – ЗС « О порядке ведения органами местного самоуправления учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

- граждане, снятые с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на строительство жилого помещения, но не реализовавшие свои права на строительство жилого помещения;

- граждане, снятые с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, но не реализовавшие своего права на строительство дома, предоставляют в Администрацию Колыванского сельсовета следующие документы:

 **Для строительства индивидуального жилого дома:**

 Для постановки на учет для строительства индивидуального жилого дома могут быть представлены документы, на основании которых гражданин признан Администрацией Колыванского сельсовета нуждающимся в улучшении жилищных условий по основаниям предусмотренным Жилищным кодексом РФ, законом Алтайского края от 09.12.2005 №115ЗС «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

Рекомендуемый перечень документов:

паспорт с отметкой о постоянной регистрации по месту фактического проживания;

справка о составе семьи;

копию документов подтверждающих наличие земельного участка (решение о предоставлении земельного участка, свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор бессрочного пользования и т.д.)

копию разрешения на строительство (выдается архитектором района по месту нахождения земельного участка для жилого дома).

акт обследования строения комиссией Колыванского сельсовета (в случае если строение подвергалось пожару или воздействию иной стихии);

1.Разрешение на строительство не требуется в случае:

строительства на земельном участке строений и сооружений временного использования. Возводимых дополнительно к ранее построенному и введенному в эксплуатацию жилому дому;

изменения объектов капитального строительства (жилого дома), если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности и не превышают предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительным законодательством.

2.Для ремонта жилого дома, части жилого дома и хозяйственных построек:

паспорт с отметкой о постоянной регистрации по месту фактического проживания:

копия право устанавливающего документа (свидетельство о праве собственности, договор долгосрочной аренды, договор найма и т.п.)

акт обследования строения комиссией Колыванского сельсовета, подтверждающий необходимость проведения соответствующего ремонта, содержащий перечень предстоящих работ и расчет потребности в древесине составленный комиссией Колыванского сельсовета и утвержденный главой Колыванского сельсовета.

3.Для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений имеющих печное отопление:

паспорт с отметкой о постоянной регистрации по месту фактического проживания;

копия право устанавливающего документа, (свидетельство о праве собственности, договор долгосрочной аренды, договор найма и т.п.)

акт обследования комиссией Колыванского сельсовета, подтверждающий наличие в жилом доме, части жилого дома иных жилых помещений печного отопления;

Администрация Колыванского сельсовета направляет предложения об объеме ежегодной заготовки древесины, необходимой гражданам для собственных нужд на территории поселения, а также списки граждан, нуждающихся в древесине для собственных нужд в соответствующие лесничества уполномоченного органа исполнительной власти Курьинского района в сфере лесных отношений.

Администрация Колыванского сельсовета проверяет достоверность представленных заявителем документов для постановки на учет в качестве нуждающихся в древесине для собственных нужд и обеспечивают контроль за целевым использованием заготовленной древесины.

Для проверки достоверности предоставленных заявителем документов и вынесения решения о принятии ( отказе в принятии )на учёт граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд установить срок в течении 30 дней с момента предоставления документов.