АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОФИРСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРЬИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2019 г. с.Новофирсово № 6

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края |  |

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новофирсовский сельсовет Курьинского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

## 1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края;

2. Утвердить прилагаемый реестр муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края;

3. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Курьинский район;

4. Постановление Администрации Новофирсовского сельсовета от 26.11.2013 г. № 43 считать утратившим силу;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.И.Цаценко

Приложение 1  
к Постановлению  
Администрации сельсовета

от 15 .03.2019 г. N 6

### Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг

### Администрации Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованием [Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011) и определяет последовательность административных действий при формировании и ведении Реестра муниципальных услуг Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края (далее - Реестр).

1.2. Основной целью формирования и ведения Реестра является обеспечение информационной открытости и актуальности содержащихся в нем сведений:

- о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией Новофирсовского сельсовета Курьинского района Алтайского края (далее - орган местного самоуправления);

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень;

- об органах местного самоуправления, ответственных за внесение сведений в федеральную государственную информационную систему "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ФРГУ);

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется по форме согласно приложению к Порядку.

### 2. Формирование Реестра

Формирование Реестра осуществляется заместителем главы Администрации сельсовета путем первоначального внесения в Реестр перечисленных в пункте 1.2 Порядка сведений, соответствующих административным регламентам предоставления муниципальных услуг, утвержденным нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, по состоянию на дату формирования Реестра.

### 3. Ведение Реестра

3.1. Ведение Реестра осуществляется заместителем главы Администрации сельсовета путем корректировки ранее внесенных в Реестр сведений с целью их актуализации на основании официально представленных, в соответствии с пунктом 3.6 Порядка органами местного самоуправления данных о необходимости корректировки.

3.2. Корректировка сведений Реестра проводится по мере необходимости и предполагает:

- включение в Реестр сведений о муниципальной услуге, ранее не содержащейся в Реестре;

- исключение из Реестра сведений о муниципальной услуге;

- внесение изменений (дополнений) в Реестр в случаях:

- изменения наименования муниципальной услуги;

- изменения органа местного самоуправления, ответственного за внесение сведений в ФРГУ.

3.3. Основанием для включения в Реестр сведений о муниципальной услуге, ранее не содержащейся в Реестре, является вступление в силу нормативного правового акта органа местного самоуправления об утверждении административного регламента предоставления данной муниципальной услуги.

3.4. Основанием для исключения из Реестра сведений о муниципальной услуге является вступление в силу нормативного правового акта органа местного самоуправления о признании утратившим силу нормативного правового акта, утверждающего административный регламент предоставления муниципальной услуги, сведения о которой размещены в Реестре.

3.5. Основанием для внесения изменений (дополнений) в Реестр является вступление в силу нормативного правового акта органа местного самоуправления о внесении изменений (дополнений) в нормативный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги, сведения о которой размещены в Реестре, в случаях:

- изменения наименования муниципальной услуги;

- изменения органа местного самоуправления, ответственного за внесение сведений в ФРГУ.

3.6. При возникновении в отношении муниципальной услуги оснований, перечисленных в пунктах 3.3 - 3.5 Порядка, органы местного самоуправления, осуществляющие разработку административных регламентов предоставления муниципальных услуг, в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня принятия нормативного правового акта органа местного самоуправления, являющегося основанием для проведения корректировки сведений Реестра, направляют заместителю главы Администрации сельсовета официальное уведомление о необходимости проведения корректировки Реестра, содержащее сведения, которые необходимо включить в Реестр, исключить из него, а также изменить и (или) дополнить, с указанием реквизитов соответствующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления (далее - уведомление).

3.7. Заместителем главы Администрации сельсовета проводится корректировка сведений Реестра в течение 30 календарных дней со дня получения от органов местного самоуправления официального уведомления.

Приложение № 1   
к Порядку  
формирования и ведения Реестра  
муниципальных услуг Новофирсовского

сельсовета Курьинского района  
Алтайского края

РЕЕСТР

муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Новофирсовского сельсовета

Курьинского района Алтайского края

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной услуги | Уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в том числе за внесение сведений в ФРГУ | Получатель муниципальной  услуги | Плата за оказание муниципальной услуги |
| 1 | Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 2 | Выдача справок и иных документов | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 3. | Выдача выписок из домовых и похозяйственных книг и иных документов | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 4. | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 5. | Предоставление разрешения на проведение земляных работ | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 6. | Предоставление порубочного билета и (или) разрешений на пересадку деревьев и кустарников | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 7. | Предоставление выписки из реестра объектов муниципальной собственности | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 8. | Постановка на учёт граждан, испытывающих  потребность в древесине для собственных нужд | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 9. | Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Администрация Новофирсовского сельсовета | Физические лица | бесплатно |
| 10. | Предоставление жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда | Администрация Новофирсовского сельсовета | Физические лица | бесплатно |
| 11. | Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществления его деятельности | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 12. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 13. | Предоставление муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование без проведения торгов | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 14. | Передача (приватизация) в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 15. | **Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства** | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 16 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |
| 17. | Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Администрация Новофирсовского сельсовета | Физические лица | бесплатно |
| 18. | Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан (в том числе в формате электронного документа), принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок | Администрация Новофирсовского сельсовета | Юридические лица  Физические лица | бесплатно |