**КАЗАНЦЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРЬИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**28.06.2018 с.Казанцево № 13**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Казанцевский сельсовет Курьинского района Алтайского края. |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Казанцевский сельсовет Курьинского района Алтайского края, Казанцевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Казанцевский сельсовет Курьинского района Алтайского края.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом МО Казанцевский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Ю.И.Олеск.

Глава сельсовета В.И.Мамаев

 Утверждено решением от 28.06.2018 № 13

 Казанцевского сельского

 Совета депутатов

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КАЗАНЦЕВСКИЙ

СЕЛЬСОВЕТ КУРЬИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2 Под правотворческой инициативой в настоящем Положении понимается право граждан, обладающих избирательным правом, вносить на рассмотрение органов местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

.

2. Порядок формирования инициативной группы

по реализации правотворческой инициативы

2.1. Формирование инициативной группы по внесению в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов осуществляется на основе волеизъявления граждан. Члены инициативной группы могут избрать из своего состава председателя и секретаря.

2.2. Членом инициативной группы может быть совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом.

2.3 С правотворческой инициативой может выступать инициативная группа граждан в количестве не менее 14 человек (не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом).

2.4. Инициативная группа считается созданной с момента принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом собрания.

3. Порядок внесение проекта муниципального правового акта.

3.1 В целях реализации правотворческой инициативы член инициативной группы, уполномоченный в соответствии с протоколом собрания , на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан, представлять инициативную группу граждан, вносить в соответствующий орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего муниципального правового акта, заявление о направлении проекта муниципального правового акта с приложением следующих документов:

- текст проекта муниципального правового акта;

- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, его целей и основных положений;

- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных, финансовых и иных затрат);

- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства и телефона членов группы;

- протокол собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы с указанием наименования проекта муниципального правового акта, а также фамилии, имени, отчества и адреса места жительства члена инициативной группы, уполномоченного представлять инициативную группу

граждан при внесении и рассмотрении проекта муниципального правового акта.

- сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия, доработанный по результатам публичного обсуждения, и заключение по результатам оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (в случае внесения проекта муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности и подлежащего оценке регулирующего воздействия в соответствии с законом Алтайского края от 10.11.2014 N 90-ЗС "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и

инвестиционной деятельности".

Заявления и документы, указанные в настоящем пункте, могут представляться членом инициативной группы, уполномоченным представлять инициативную группу, в орган местного самоуправления лично или посредством направления документов по почте. Заявление регистрируется в день его поступления.

3.2 Органы местного самоуправления, отказывают в принятии заявления, указанного в абзаце1 пункта 3.1 Положения в случаях:

1. нарушения требований, предъявленных к численности инициативной группы граждан, указанных в пункте 2.3 Положения;
2. нарушения требований, предъявленных к порядку создания инициативной группы граждан, указанных в пункте 2.4 Положения;
3. заявление о направлении проекта муниципального правового акта подписано лицом, не являющимся членом инициативной группы, уполномоченным в соответствии с протоколом собрания (заседания) на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан, представлять инициативную группу граждан;
4. принятие муниципального правового акта не относится к компетенции органа местного самоуправления, которому поступило заявление, либо проект муниципального правового акта предусматривает регулирование правоотношений, не относящихся к вопросам местного значения МО Казанцевский сельсовет;
5. представление неполного перечня документов, указанного в абзацах 2-6 пункта 3.1 Положения.

3.3 В случае отказа в принятии заявления, указанного в абзаце 1 пункта 3.1 Положения, члену инициативной группы, уполномоченному представлять инициативную группу, направляется письменный отказ с указанием оснований отказа в течении 14 дней с момента регистрации заявления.

Письменный отказ направляется по указанному в протоколе адресу места жительства члена инициативной группы, уполномоченного представлять инициативную группу, с приложением поступивших заявления и документов.

3.4 Письменный отказ в принятии заявления не препятствует повторному внесению заявления и документов при условии устранения допущенных нарушений, являющихся основанием отказа.

4. Рассмотрение проекта муниципального правового акта

4.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы, граждан подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования в течение трех месяцев со дня его официального внесения инициативной группой в органы местного самоуправления муниципального образования.

4.2. Рассмотрение проекта решения Казанцевского сельского Совета депутатов проводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

4.3 Проект муниципального правового акта, внесенный в Администрацию Казанцевского сельсовета , рассматривается главой администрации Казанцевского сельсовета либо лицом , исполняющим его обязанности, с участием представителей инициативной группы.

4.4 Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается в порядке, установленном для принятия соответствующего муниципального правового акта органа местного самоуправления.

4.5 Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан, в течение 15 дней со дня принятия решения.

Глава сельсовета В.И.Мамаев